

**新北市政府工務局**  
**112年度廉政會報及安全維護會報會議紀錄**

時間：112年10月17日（星期二）上午9時30分

地點：本局1322會議室

主席：祝局長惠美

出席人員：如簽到表(略)

紀錄：洪材燁

**壹、主席宣布開會及致詞**

本局每年度召開廉政會報，此對提升機關整體廉能形象實屬重要，我們一向秉持廉潔自持，就相關的公務推動都要求作業程序要透明，行政要便民，透過廉政會報共同探討的機制，可以自我檢討精進制度，現就開始進行今天會議議程。

**貳、秘書單位報告**

**一、上次會議決議暨主席裁示事項執行情形**

主席裁示：

洽悉。

**二、本府政風處重要廉政工作宣達**

主席裁示：

(一)關於加班費、差旅費、國民旅遊卡等各項小額補貼，務必依法據實申領，切勿浮報溢領而觸法，請出席委員向單位同仁宣達周知。

(二)餘洽悉。

**三、本局廉政工作報告**

主席裁示：

(一)各單位倘需透過X槽傳遞機敏資料時，請加強橫向聯繫，切勿將機敏檔案留置於該處，以免資料外洩；另請秘書室針對X槽共同分享區持續定期維護管理。

(二)餘洽悉。

**參、專題報告**

**一、112年建造執照核發審查作業風險業務內控稽核**

主席裁示：

洽悉。

## 二、同仁使用生成式 AI 注意事項

主席裁示：

(一)對於「生成式AI」這項新的技術同仁應加以瞭解不予排斥，但請參考行政院的指引，使用上務必謹慎，切勿因疏忽而洩密觸法。

(二)餘洽悉。

## 肆、提案討論

### 一、訂定「新北市政府工務局廉政會報設置要點」。

決議：

照案通過。

### 二、請本局各單位資訊窗口建立各項公務系統使用人名冊，並應定期清查單位同仁使用權限，確實將無業務使用需求或離職同仁停權或註銷系統使用權限。

決議：

(一)請本局各科室及所屬各處、隊對於「離職」或「職務調動」之同仁，務必落實系統權限之註銷或調整異動。

(二)請本局人事室及所屬各處、隊，除於離職報告單新增資訊窗口以落實系統權限註銷(停權)外，各欄位倘有需調整修正者，併請檢討更新。

(三)照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席提示及結論(略)

柒、散會：上午10時50分